

PRODUKTVILLKOR FÖR VAGNSLAST

INRIKES

1. BAKGRUND

- 1.1. Följande produktvillkor gäller för Green Cargo AB:s ("Green Cargo") utförande av tjänsten vagnslast – inrikes för kunden angiven i kundavtal ("Kunden"), båda även tillsammans kallade "Parterna".
- 1.2. Med vagnslast i dessa produktvillkor avses en tjänst där Green Cargo åtar sig att för Kundens räkning utföra transport av de varuslag som anges i pris- och produktbilagan i en eller flera godsvagnar, utan inbördes ordning, från en avsändare till en mottagare inom Sveriges gränser ("Tjänsten") enligt Parternas avtal med bilagor ("Avtalet").

2. TJÄNSTEN

- 2.1. Green Cargo åtar sig att utföra Tjänsten åt Kunden enligt Avtalet.
- 2.2. Green Cargo tillhandahåller Tjänsten endast i mån av tillgänglig plats och i förekommande fall vagn.
- 2.3. Kunden beställer Tjänsten och Green Cargo bekräftar beställning genom att orderbekräftelse sänds till Kunden och/eller annan avtalad part. Utan orderbekräftelse från Green Cargo gäller inte Kundens beställning. Erhåller Kunden ingen orderbekräftelse inom skälig tid från beställning ska Kunden ta kontakt med Green Cargo kundtjänst för ytterligare information.
- 2.4. I priset för Tjänsten ingår transport mellan de i pris- och produktbilagan angivna punkterna och där inget annat anges i produktbilagan ingår en in- och en utväxling av vagn på avsändande respektive mottagande spår. Samtliga extratjänster och eventuell övrig hantering vid avgång och ankomst som inte uttryckligen ingår i Tjänsten såsom tillkommande in- och utväxling till terminal, nummerväxling av vagnar, utökad dispositionstid, uthyrning av vagnar och personal och övriga extratjänster är Kundens ansvar och debiteras separat.
- 2.5. Tjänsten anses levererad och slutförd när Green Cargo avlämnat vagn till av Kunden angiven mottagare eller, om avlämnandet inte kunnat ske, då Green Cargo vidtagit samtliga åtgärder som åligger Green Cargo för att kunna avlämna vagn till av Kunden angiven mottagare.
- 2.6. Green Cargo har rätt att vid Kundens avvikelse från Avtalet och vid andra uttryckligen angivna förhållanden debitera tilläggsavgifter enligt de vid var tid gällande villkoren i dokumentet för tilläggsavgifter i godstransport på järnväg som finns tillgängligt på www.greencargo.com under "Boka transport" ("Tilläggsavgift").

3. KUNDENS ÅTAGANDEN OCH ANSVAR

- 3.1. I de fall då Kunden inte är faktisk avsändare eller mottagare, ansvarar Kunden ändå till fullo gentemot Green Cargo såsom avsändare respektive mottagare, inklusive ansvar för uppfyllande av skyddsföreskrifter vid upphämtning och avlämning samt ansvar såsom avsändare av farligt gods enligt tillämpligt regelverk för varje aktuellt transportslag såsom lag (2006:263) om transport av farligt gods och ADR/RID/IMDG.
- 3.2. Därutöver gäller även följande för Tjänstens utförande, där Kunden alltid ansvarar gentemot Green Cargo för:
- a) att tillse att Green Cargo löpande får tillgång till all information som Green Cargo behöver för utförande av Tjänsten;
 - i) att rapportera störningar till Green Cargo som beräknas påverka kundens möjligheter att skicka och ta emot vagnar;
 - b) att tillse att avsändaren möjliggör för Green Cargo att hämta specifik vagn och/eller gods hos avsändaren utan att dessförinnan behöva vidta åtgärder hos avsändaren såsom att flytta andra vagnar;
 - c) att tillse att mottagaren möjliggör för Green Cargo att lämna av vagn och/eller gods hos mottagaren vid angiven leveranstidpunkt;
 - d) att utföra sin del i Avtalet på ett sådant sätt att Green Cargo ges förutsättningar att uppfylla sina åtaganden och de krav på regelefterlevnad som Tjänsten ställer;
 - e) att hålla sig uppdaterad kring gällande lagar, regler samt Green Cargos vid var tid gällande avgifter, regler och instruktioner som omfattar Tjänsten som finns tillgängliga på www.greencargo.com; och
 - f) att vagnar som Kunden äger eller hyr in har en vagnhållare som är ansluten till det internationella avtalet för användning av vagnar, GCU (General Contract of Use for wagons - såväl avtalet som uppgift om anslutna vagnhållare finns tillgängligt på www.gcubureau.org).
- 3.3. Om Kunden är infrastrukturförvaltare gäller även att Kunden vid avgångs- och ankomst ska:
- a) säkerställa rutiner för att tillhandahålla aktuell utgåva av trafiksäkerhetsinstruktion (TRI) i enlighet med vad som åligger en infrastrukturförvaltare;
 - b) delge Green Cargo aktuella skydds- och säkerhetsföreskrifter inom Kundens område; och
 - c) vara primärt ansvarig för skada som drabbar tredje man, med möjlighet att regressvis begära ersättning av Green Cargo om skadan orsakats genom fel eller försummelse av Green Cargo.

- d) Kunden garanterar att fullgöra samtliga åtaganden enligt Avtalet. Kunden ansvarar således för eventuella merkostnader som uppstår till följd av Kundens avtalsbrott.
- e) Vid allvarliga avvikelser från gällande regelverk och sina åtaganden ovan från Kunden förbehåller sig Green Cargo rätten att inte utföra Tjänsten till dess bristerna är åtgärdade.

4. TRANSPORTTIDER

- 4.1. Trafikering sker enligt Green Cargos ordinarie tidtabell. Under storhelger samt sommarperioden kan reducerad trafik förekomma. Tidpunkterna för hämtning och lämning av vagnar kan komma att förändras under avtalstiden.
- 4.2. Green Cargo har rätt att ensidigt genomföra förändringar i produktionsnätverket under avtalstiden såväl tillfälliga, som bestående förändringar. Vid bestående förändringar av transportnätverket som påverkar Kunden, t.ex. neddragning av trafikeringsfrekvens eller upphörande av trafik till enskild terminal eller taxepunkt, ska dock Green Cargo skriftligen informera Kunden senast tre månader före beslutet träder i kraft.

5. BESTÄLLNING

- 5.1. Beställning ska vara skriftlig eller elektronisk (t.ex. via EDI). Skriftlig beställning ska följa Green Cargo kundservice mall för transportbeställning, som finns tillgänglig på www.greencargo.com under ”Boka transport”. Elektronisk beställning ska ske enligt överenskommet format. Beställningen kan endast göras av person/ombud utsedd av Kunden och angiven i produktionsbilagan.
- 5.2. Kunden ska senast i samband med beställning av transport upplysa Green Cargo om att godset helt eller delvis kräver specialtransport eller omfattas av ADR, IMDG-reglerna eller någon andra motsvarande regler.
- 5.3. Beställningsfönstret öppnar veckovis två veckor i förväg och beställning kan göras till Green Cargo kundservice mot gällande avtal tidigast måndag viss vecka, för transport när som helst under andra veckan därefter, d.v.s. beställning vecka 1 för transport vecka 3, och ska göras senast klockan 09:00 vardagen före utförandet av Tjänsten. Vid utförande av Tjänst där Green Cargo ska tillhandahålla tomvagn ska beställning göras senast klockan 09:00 vardagen innan Kunden önskar påbörja lastning av vagn.

6. TRANSPORHANDLING

- 6.1. Transporthandlingen ska vara Green Cargo tillhanda senast två timmar före avgång från kundens spår om inget annat anges i orderbekräftelsen.
- 6.2. Transporthandlingen ska innehålla uppgifter enligt gjord transportbeställning. Transporthandling ska lämnas skriftligt eller överenskommet elektroniskt format (t.ex. via EDI). Som skriftlig transporthandling räknas beställningsblankett, SIS-fraktsedel eller fraktsedelsunderlag enligt blankett som finns tillgänglig på www.greencargo.com under ”Kundservice”.

- 6.3. Om sändning helt eller delvis består av farligt gods skall separat fraktsedel användas för sådant gods. Kunden ansvarar för att godset i fraktsedeln deklarerar enligt respektive transportmedels tvingande regler (t.ex. ADR eller IMDG) och att varje kolli är försett med den märkning och etikettering som anvisats i tillämpligt regelverk samt bifogar transportkort för respektive varuslag på för transporterna berörda länders språk inkl. avsändarintyg enligt dessa.

7. AVISERING

- 7.1. Green Cargo aviserar, med undantag för om Kunden skriftligen har frånsagt sig avisering, beräknad tid när tomvagn ställs till förfogande samt beräknad frammetid av lastade vagnar till bestämmelsestationen.
- 7.2. Aviseringsmeddelandet ställs till den person som angetts som aviseringsmottagare i produktionsbilagan. Avisering till ytterligare mottagare sker endast efter särskild beställning från Kunden.

8. AVBESTÄLLNING OCH ÄNDRING AV TRANSPORTBESTÄLLNING

- 8.1. Avbeställning eller ändring av transportbeställning ska ske till Green Cargo kundservice.
- 8.2. Green Cargo har rätt att vid Kundens avbeställning av redan bekräftad beställning debitera Tilläggsavgift.

9. AVVIKELSERAPPORTERING

- 9.1. Såvida Kunden inte skriftligen har frånsagt sig avvikelserapportering meddelar Green Cargo om den beräknade frammetiden till bestämmelsestationen beräknas överskrida mer än en timme. Meddelandet ställs till den som i produktionsbilagan angetts som mottagare av avvikelserapportering. Avvikelse rapportering till ytterligare mottagare sker endast efter särskild beställning från Kunden.
- 9.2. Meddelandet om avvikelse skickas ut klockan 07:00 – 17:00 helgfri måndag till fredag och innehåller uppgift om ny beräknad tid när tomvagn ställs till förfogande eller ny frammetid.

10. LASTNINGSANVISNING

- 10.1. Kunden ansvarar gentemot Green Cargo såsom avsändare för lastning och förankring av godset enligt gällande lagar, förordningar och lastningsregler. Vid var tid gällande lastningsregler finns tillgängliga på www.greencargo.com under "Boka transport". Vid behov av ytterligare lastningsrådgivning kontaktas Green Cargo kundservice eller ansvarig säljare.

11. SPECIALTRANSPORT

- 11.1. Med specialtransport avses transporter med överskridande lastprofil som kräver särskilt tillstånd.
- 11.2. Förutsättning för genomförande av specialtransport är att Green Cargo erhållit tillstånd samt beslut om transportvillkor föreligger från aktuella spårinnehavare. Kunden ansvarar för att lämna

korrekta uppgifter till Green Cargo för Green Cargos ansökan om tillstånd. Tillstånd samt villkor baseras på de uppgifter om mått och vikt som lämnats av Kunden för specialtransporten. Det åligger därför Kunden att tillse att av Kunden angivna mått- och viktuppgifter ej överskrids. Vid ett eventuellt överskridande ansvarar Kunden till fullo för följderna av detta.

- 11.3. I fraktsedelns fält för varuslag skall Kunden vid transport anteckna tillståndsnummer som anges i pris- och produktbilagan. Green Cargo reserverar sig för fullgörande av åtagandet i de fall då tillstånd från ansvarig myndighet upphör att gälla under avtalsperioden samt vid större trafikstörningar/omläggningar som är orsakade av tredje man.

12. TILLHANDAHÅLLANDE AV GODSVAGN

- 12.1. Kunden ansvarar för att vagn anmäls lossad. Formulär och blankett finns tillgängliga på www.greencargo.com ". Kunder som har tillgång till "event management" kan anmäla lossad vagn via det systemet. Vagn som är anmäld lossad ska vara ställd till Green Cargos förfogande på avtalad överlämningsplats.

- 12.2. Vid överskriden överenskommen dispositionstid av vagn har Green Cargo rätt att debitera Tilläggsavgift.

13. FORSLING

- 13.1. Vid avtal om forsling till avsändningsstation ingår transport från avtalad upphämtningsadress till avtalad avsändningsstation samt omlastning från bil till järnvägsvagn i priset. Vid forsling till mottagaren ingår omlastning från järnvägsvagn till bil samt transport från avtalad bestämmelsestation till avtalad leveransadress i priset.

- 13.2. Vid forsling till avsändningsstation ansvarar Kunden gentemot Green Cargo såsom avsändaren för lastning och lastsäkring av godset i bilen enligt gällande föreskrifter från Trafikverket samt vid forsling till mottagaren ansvarar denne för att med egen utrustning lossa godset. I priset ingår en timmes lastnings- respektive lossningsfrist.

- 13.3. Leverans respektive hämtning utförs klockan 07:00 – 17:00 helgfri måndag till fredag om inget annat avtalats.